



# МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Департамент загальної середньої та дошкільної освіти

пр. Перемоги, 10, м. Київ, 01135, тел./факс (044) 481-47-69

Від 2.2-2937 № 24102018

Департаментам (управлінням)  
освіти і науки обласних,  
Київської міської державних  
адміністрацій  
Інститутам післядипломної  
педагогічної освіти

Шановні колеги!

Наголошуємо, що відповідно до наказу від 20.08.2018 № 924 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів першого класу у Новій українській школі»

<https://mon.gov.ua/storage/app/media/zagalna%20serednya/924.pdf>, свідоцтво досягнень складається з 2 частин: перша частина - характеристика особистих досягнень учнів, заповнюється у жовтні, як проміжний звіт, та у травні як підсумковий звіт, з метою фіксування навчального поступу, у якому оцінюється активність дитини, самостійна робота на уроці, співпраця з іншими учнями тощо.

Друга частина свідоцтва складається з оцінювання предметних компетентностей. Заповнюється тільки у травні.

Заклад загальної середньої освіти самостійно роздруковує свідоцтво в зручному для себе форматі (в наказі зразки форматів А4 і А5) <https://mon.gov.ua/ua/osvita/zagalna-serednya-osvita/nova-ukrayinska-shkola/osinuvannya> та приймає рішення: роздрукувати два примірники проміжного звіту, з яких один примірник залишається батькам, а інший зберігається в особовій справі; роздрукувати один та ознайомити батьків з його змістом.

Підпис керівника закладу на проміжному звіті не є обов'язковим.

Просимо довести цю інформацію до закладів загальної середньої освіти.

Директор департаменту

Ю. Г. Кононенко