

20.03.2018 № 09-48/566

Головним бухгалтерам структурних підрозділів облдержадміністрації

Головним бухгалтерам райдержадміністрацій

Головним бухгалтерам управлінь фінансів райдержадміністрацій

Щодо заповнення звітів в ПЗ «Є-Звітність»

Всім направлений лист облдержадміністрації від 16.03.2018 № 08-20/0969 «Про подання зведеної фінансової та бюджетної звітності», з якого ви повинні були зрозуміти, що всі, хто здавав звітність за КВК 778 (державний бюджет), приймають участь у тестуванні звітності за 2017 рік в ПЗ «Є-Звітність». Тобто, у кого є підвідомчі установи, мають проконтролювати утворення кабінетів у них, щоб можна була скласти консолідовану звітність.

Відкриваєте річний звіт за 2017 рік і в довідник в власну мережу ДБ вносите всі КВК та КПКВК, які у вас були у звіті/зведеному звіті. Дату всім поставити початкову 01.01.2017 и кінцеву – 31.12.2099 (інакше у вас не буде створюватися звітність. Якщо у когось дата не змінюється, необхідно створити новий запис.

Бюджетна звітність створюється (підтягується з казни) за даними органів казначейства, ви її маєте перевірити, щоб дані співпадали.

Фінансову звітність заповнюєте самі за тими даними, які були в звітності на паперових носіях (з урахуванням поправок).

Підписуєте, дивитесь протокол помилок – і відправляєте. Помилки будуть, так деякі рядки ми заповнювали всупереч Методичним вказівкам, затвердженим наказом Міністерства фінансів України (наприклад, кошти в касі ми не заносили до ф.3-дс «Рух грошових коштів», в ф.4-дс не заповнюються рядки 4210 та 4220 не заповнюються, вони стосуються тільки підприємств, всі зміни відносяться в строку 4290, зміни фінансового результату протягом року відображаються в рядку 4030, тільки результат з балансу заноситься в рядок 4200 тощо).

Всі ці помилки будуть для вас зразком – як багато помилок в звіті. В звітності за 1 квартал 2018 року такі помилки допускаться не будуть!

Прошу віднестись до заповнювання звітності з розумінням та відповідальністю: це будуть ваші вхідні залишки на 2018 рік.

В подальшому буде звіт складатися в електронній звітності, який ви будете підписувати та відправляти. Собі будете випечатувати звіт, підписувати його та зберігати у себе на паперових носіях. Органи казначейства його уже завіряти не будуть.

Всі звіти мають бути подані, тобто підписані та відправлені до **23.03.2018.**

23.03.2018 – останній день подання звітності, тому що нам її іще треба перевірити.

Бажаю успіхів!

Начальник відділу фінансового
забезпечення – головний бухгалтер
Департаменту фінансів ОДА



В.Г. Морозова